

PATVIRTINTA

Viešintų pagrindinės mokyklos-
daugiafunkcio centro
direktorius 2019 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr.V-41

**ANYKŠČIŲ R. VIEŠINTŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS
2019–2020 MOKSLO METAMS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių r. Viešintų pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro pradinio ugdymo programos ugdymo planas 2019–2020 m. m. (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Viešintų pagrindinės mokyklos daugiafunkciame centre (toliau – mokykla).
2. Planas parengtas vadovaujantis:
 - 2.1. 2019–2020 ir 2020–2021 metų pradinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413 (toliau - Bendrieji ugdymo planai);
 - 2.2. Lietuvos higienos norma HN 21 : 2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (toliau – Higienos norma);
 - 2.3. ugdymo programa 1–4 klasėse įgyvendinama pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą (toliau – Bendroji programa) patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433;
 - 2.4. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309;
 - 2.5. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21d. įsakymu Nr. V-1308 (toliau – Geros mokyklos koncepcija);
 - 2.6. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);
 - 2.7. mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais;
 - 2.8. mokyklos strateginiu planu;
 - 2.9. NMPP ir kt. duomenimis;
 - 2.10. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija;
 - 2.11. mokyklos įsivertinimo duomenimis.
3. Ugdymo planą parengė direktoriaus 2019 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-23 sudaryta darbo grupė.
4. 2019–2020 m.m. ugdymo plano:
 - 4.1. principai:
 - 4.1.1. tikslingai planuoti ir organizuoti ugdymą.
 - 4.1.2. taikyti mokymo metodus atitinkančius mokinių poreikius;
 - 4.2. tikslas – remiantis NMPP rezultatais, sudaryti lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos, mokymuisi skiriant ne mažiau kaip 60 proc. pamokos laiko;

- 4.3. uždaviniai :
- 4.3.1. ugdyti teksto suvokimo gebėjimus, gerinti raštingumą visų dalykų pamokose;
- 4.3.2. planuoti įsivertinimo būdus atsižvelgiant į mokomosios medžiagos turinį, įgūdžių formavimą;
- 4.3.3. stebėti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą ir siekti lankstesnio ir įvairesnio mokymo(si);
- 4.3.4. nuolatos teikti sistemingą mokymosi pagalbą pagal individualius mokinio poreikius.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Mokslo metai prasideda 2019 m. rugsėjo 2 d., baigiasi 2020 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2019 m. rugsėjo 2 d., baigiasi 2020 m. birželio 9 d. Vienų mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 175 d. (35 savaitės).

6. Mokykloje mokomasi 5 dienas per savaitę.
7. 1–4 klasių mokslo metai skirstomi trimestrais:
- 7.1. pirmas trimestras: rugsėjo 2 d. – lapkričio 29 d.;
- 7.2. antras trimestras: gruodžio 2 d. – kovo 13 d.;
- 7.3. trečias trimestras: kovo 16 d. – birželio 9 d.
8. Atostogų trukmė kalendorinėmis dienomis:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2019-10-28	2019-10-31
Žiemos (Kalėdų)	2019-12-23	2020-01-03
Žiemos	2020-02-17	2020-02-21
Pavasario (Velykų)	2020-04-14	2020-04-17
Vasaros	2020-06-10	2020-08-31

9. Per mokslo metus skirta 10 netradicinio ugdymo dienų (šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių):

Eil. Nr..	Veikla	Laikas	Vykdytojai
1.	Mokslo ir žinių diena	2019-09-02	Pradinių kl. mokytojas
2.	Pažintinis plaukimas Šventosios upe Anykščių regioniniame parke	2019-09	Pradinių kl. mokytojas
3.	Mokytojo diena (savivaldos diena)	2019-10-04	Pradinių kl. mokytojas
4.	Kalėdinės dirbtuvėlės	2019-12-20	Pradinių kl. mokytojas
5.	„Žiemą šildo knyga“	2020-01	Pradinių kl. mokytojas
6.	Edukacija „Kultūros pasas“	2020-03	Pradinių kl. mokytojas
7.	Edukacija „Kultūros pasas“	2020-04	Pradinių kl. mokytojas
8.	Šeimos šventė	2020-05-15	Pradinių kl. mokytojas
9.	Vaikystės šventė	2020-06-01	Pradinių kl. mokytojas
10.	Mokslo metų pabaigos šventė	2020-06-09	Pradinių kl. mokytojas

10. Vadovautis BU plano 19 punkto reikalavimais, paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, mokyklos direktorius, suderinęs su mokyklos taryba, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koragavimo.

11. Ugdymo turinio planavimas:

11.1. ugdymo turinys planuojamas, detalizuojamas pagal mokyklos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-56 patvirtintas programų, planų formas (2, 3 priedai) ir 2017 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. V-65 patvirtintas programų planų formas (1, 4, 5, 6 priedai);

11.2. ilgalaikiai planai rengiami mokslo metams, aptariami metodinėje taryboje ir suderinami su metodinės tarybos pirmininku;

11.3. pamoką mokytojas planuoja individualiai (numatomi uždaviniai, mokymosi veiklos, siektini rezultatai, vertinimas);

11.4. mokyklos direktorius įsakymu tvirtina pasirenkamųjų dalykų, neformaliojo vaikų švietimo programas (programos rengiamos mokslo metams);

11.5. specialiųjų poreikių mokiniams individualizuotas ir pritaikytas programas rengia dalyko mokytojas vienam trimestriui, programos aptariamos mokyklos Vaiko gerovės komisijoje iki naujo trimestro pirmo mėnesio 5 dienos, esant reikalui mokytojai konsultuojasi su Anykščių ŠPT;

11.6. klasės auklėtojo veiklos programos sudaromos trimestriui, aptariamos metodinėje taryboje, tvirtinamos mokyklos direktoriaus iki kito trimestro pirmo mėnesio 5 dienos.

12. Pamokų laikas:

12.1. 1-oje klasėje pamokos trukmė 35 minutės;

12.2. 2–4-ose klasėse pamokos trukmė 45 minutės.

13. Ugdymo organizavimas jungtinėje klasėje:

13.1. jungiamos 1–4 klasės (10 mokinių);

13.2. jungtiniam 1–4 klasės komplektui skiriamos 25 val. per savaitę;

13.3. jungtiniam 1–4 klasės komplektui skiriamos 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos.

14. Namų darbų skyrimą ir kontrolinių užduočių atlikimo laiką jungtinėje 1–4 klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje.

15. Atostogų laikotarpiui ir savaitgaliui mokiniams namų darbai neskiriami.

16. Dorinio ugdymo organizavimas:

16.1. tėvai (globėjai) parinko mokiniams vieną iš dorinio ugdymo dalykų - tikyba;

16.2. per tikybos pamoką jungiamos 1–4 klasės (10 mokinių).

17. Kalbinis ugdymas:

17.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimus, juos ugdyti ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką, rašto darbus).

18. Anglų kalbos mokymo organizavimas:

18.1. užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais:

Mokytojas	Klasė	Mokinių sk.	Anglų k.	Skirta pamokų
L. Rožėnienė	2–4	8	8	2

18.2. 2-oje klasėje užsienio kalbą iš mokyklos siūlomų kalbų (anglų, prancūzų) mokiniui parenka tėvai (globėjai); visi 2 antros klasės tėvai parinko anglų k.;

18.3. pasirinktą anglų k. moko anglų kalbos mokytoja Lina Rožėnienė, baigusi ankstyvojo užsienio kalbos dėstymo kursus ir baigusi anglų filologijos (šaka – anglų kalbos pedagogika) studijų programą.

19. Socialinio ir gamtamokslinio ugdymo organizavimas:

19.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama ½ pasaulio pažinimo dalykui skirto laiko;

19.2. praktiniams gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis iki ¼ dalykui skirto ugdymo laiko skirti tyrinėjimams aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz.: parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje, laboratorijoje;

19.3. socialiniams gebėjimams ugdytis iki ¼ pasaulio pažinimo laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz.: lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

20. Matematinio ugdymo organizavimas:

20.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones.

21. Fizinio ugdymo organizavimas:

21.1. 1–4 klasėje skiriamos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę;

21.2. viena savaitinė pamoka 1–4 klasėse skiriama šokiui;

21.2. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų, mokytojas skiria tikslines užduotis, nereikalaujančias fizinio aktyvumo (žaidimas šaškėmis, šachmatais ir kt.); mokiniai būna kartu su klase;

21.3. mokiniui, pagal gydytojo pažymą atleistam nuo kūno kultūros pamokų, trimestro ar metinių pažymių stulpelyje rašoma „atl.“;

21.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas;

22. Meninio ugdymo organizavimas (dailė ir technologijos, muzika, šokis);

22.1. meniniam ir technologiniam ugdymui skiriama 4 valandos per savaitę;

22.2. per dailės ir technologijų, muzikos ir šokio pamokas jungiamos 1–4 klasės.

23. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį integruojama:

23.1. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ĮSAK-2433 integruojama į Bendrojo ugdymo dalykus: lietuvių kalbą, matematiką, pasaulio pažinimą, neformalųjį vaikų švietimą, klasės veiklos programą;

23.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. V-494 integruojama į Bendrojo ugdymo dalykus: dorinį ugdymą, pasaulio pažinimą, lietuvių kalbą ir klasės auklėtojo valandėles (6 val. per mokslo metus, temos planuojamos klasės auklėtojo veiklos programoje);

23.3. Etninės kultūros ugdymas integruojamas į Bendrojo ugdymo dalykus: lietuvių kalbą, pasaulio pažinimą, dailę ir technologijas, muziką, neformalųjį ugdymą, klasės auklėtojo veiklą, remiantis Etninės kultūros ugdymo metodinėmis rekomendacijomis ikimokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogams;

23.4. Ugdymo karjerai programa vykdoma vadovaujantis Profesinio informavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-72 integruojama į Bendrojo ugdymo dalykus: lietuvių kalbą, pasaulio pažinimą, neformalųjį ugdymą ir klasės auklėtojo valandėles (6 val. per mokslo metus, temos planuojamos klasės auklėtojo veiklos programoje);

23.5. Žmogaus saugos bendroji programa (civilinė sauga, priešgaisrinė sauga ir saugaus eismo mokymas), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 integruojama į Bendrojo ugdymo dalykus: lietuvių kalbą, pasaulio pažinimą, fizinį ugdymą ir klasės auklėtojo valandėles (6 val. per mokslo metus, temos planuojamos klasės auklėtojo veiklos programoje);

23.6. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 integruojama į Bendrojo ugdymo dalykus: dorinį ugdymą, lietuvių kalbą, pasaulio pažinimą, fizinį ugdymą ir klasės auklėtojo valandėles (6 val. per mokslo metus, temos planuojamos klasės auklėtojo veiklos programoje);

23.7. integruotos pamokos planuojamos jas nurodant teminiuose planuose;

23.8. vykdoma ilgalaikė nuosekli prevencinė programa „Obuolio draugai“ (1–4 kl. mokiniai);

23.9. informacinių komunikacinių technologijų naudojimas ugdymo procese: informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones ugdymo procese naudoti kaip ugdymo priemonę;

23.10. ugdymo procesą organizuoti ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz. muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.).

24. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

24.1. mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta Bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka ir Bendrąja programa;

24.2. mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. birželio 20 d. įsakymu V – 66. Tvarkos apraše numatyta:

24.2.1. planuodamas ugdymo procesą, mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais, atsižvelgia į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus;

24.2.2. taikomi formalūs ir neformalūs vertinimo būdai, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai pagal sutartus kriterijus;

24.2.3. mokytojas vertinimo sistemas aptaria ir suderina metodinėje taryboje; su vertinimo tvarka mokiniai, supažindinami per pirmąją rugsėjo savaitę; tėvai (globėjai) – pirmojo susirinkimo metu, kuris organizuojamas rugsėjo mėnesį;

24.3. mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, remdamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis, išvadamis apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę);

24.4. pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas:

24.4.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

24.4.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

24.4.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti

taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neturi būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

24.4.2.2. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

24.5. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Trimestrų, metinio trimestro mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Pradinio ugdymo bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi elektroniniame dienyne:

24.5.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas - Pt, pagrindinis - P, aukštesnysis - A). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“ - N;

24.5.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga (p.p. arba n.p.);

24.5.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

24.5.4. apie mokymosi pažangą ir pasiekimus mokytojas informuoja mokinių tėvus (globėjus), vadovaudamasis Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2018 m. vasario 19 d. įsakymu Nr. V-29;

24.5.5. mokslo metų pabaigoje rengiamas laisvos formos pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas;

24.5.6. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

25. Integruoti projektai (ilgalaikiai, vykdomi po pamokų):

Eil. Nr.	Dalykai	Klasės	Projekto pavadinimas	Laikas
1	Pradinio ugdymo dalykai	1–4	„Sveikatiada“ (respublikinis, tęstinis)	2019–2020 m. m.
2	Pradinio ugdymo dalykai	1–4	„Noriu augti sveikas“ (rajoninis, visuomenės sveikatos rėmimo programa)	2019-09-02–2019-12-31
3	Pradinio ugdymo dalykai	1–4	„Ištiesiu ranką knygai“ (mokyklinis, skaitymo gebėjimų ugdymas)	2019–2020 m. m. (II trimestras)

26. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

26.1. iš pasiūlytų programų mokiniai pasirinko 2:

Programos pavadinimas	Vadovas	Klasė	Mokinių skaičius	Valandos
Miškininkų būrelis „Jaunuolynas“	V. Macijauskienė	1–4	10	1
Įvairių stilių šokiai	K. Jankauskienė	1–4	8	1

26.2. mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje ne mažesnis kaip 7 mokiniai;

26.3. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį; apskaita vykdoma elektroniniame dienyne;

26.4. neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo mokinių atostogų metu tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-121.

27. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas:

27.1. organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795;

27.2. atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli), ugdymo programą (Bendrąją programą ar pradinio ugdymo individualizuotą programą), turimas mokymo lėšas, mokyklos ir tėvų (globėjų) išsipareigojimus, įteisintus Mokymo sutartyje;

27.3. specialiųjų poreikių mokiniai ugdomi visiško integravimo būdu vadovaujantis Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017-09-06 įsakymu Nr. V-77;

27.4. kiekvienam spec. poreikių mokiniui, kuriam Anykščių ŠPT rekomendavo teikti logopedo pagalbą, skirti po 1 val. per savaitę ir po 1 val. individualioms konsultacijoms, mokymo pagalbai.

28. Švietimo pagalbos (psichologinės, specialiosios pedagoginės, socialinės pedagoginės ir specialiosios) teikimas:

28.1. logopedo pagalbą teikia mokyklos logopedas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

28.2. į mokyklą tikslingai atvyksta Anykščių ŠPT specialistai; mokiniai, tėvai (globėjai), mokytojai konsultuojami Anykščių ŠPT;

28.3. švietimo pagalbą teikia mokyklos VGK.

29. Mokymo sutartys sudaromos priėmimo į mokyklą dieną.